###

### Navn på bedrift

Navn på daglig leder/rett saksøkt

Postadresse

Postnummer Poststed

### KRAV OM FORHANDLINGER – VARSEL OM SØKSMÅL

Jeg viser til oppsigelsen/avskjeden mottatt dato/måned/år.

Jeg gjør gjeldende at oppsigelsen/avskjeden ikke er saklig begrunnet/ikke er rettmessig, og krever med dette forhandlinger etter arbeidsmiljøloven § 17-3.

Thor Åge Christiansen, organisasjonsarbeider Fellesforbundet avd. 9, mob. 917 62 116, e-post ffavd9@gmail.com vil bistå meg som rådgiver under forhandlingene.

Jeg foreslår som møtetidspunkt: Dato/måned/år kl. klokkeslett og sted: Møtested.

Hvis tidspunktet/stedet ikke passer så ta kontakt med min rådgiver så raskt som mulig.

Følgende dokumenter bes oversendt/utlevert min rådgiver i forkant av eller på møtet:

* Arbeidsavtalen
* Arbeidsreglement/etiske retningslinjer/personalhåndbok eller lignende hvis bedriften har
* Protokoller fra eventuelle advarselsmøter (inkludert eventuelle advarsler) eller lignende
* Protokoller fra møter med klubben før bedriften beslutter oppsigelse
* Ansiennitetsliste for alle ansatte på den geografiske enheten, samt oversikt over andre geografiske enheter dersom bedriften er del av type konsern, med skriftlig begrunnelse for eventuelle avvik fra ansiennitetsprinsippet
* Protokoll fra Arbeidsmiljølovens §15-1 møte med den enkelte ansatte før beslutning om oppsigelse
* Oppsigelsen/avskjeden med bekreftelse på at oppsigelsen er mottatt
* Referater, protokoller fra møter der temaet har vært kompetansebygging for den enkelte ansatte og bedriften som helhet samt oversikt over gjennomføring av kompetansebyggingen. En god målsetting er at dagens ansatte skal drive morgendagens bedrift.
* Fagbrev eller andre kompetansebevis den ansatte har som bedriften har i sitt personalarkiv
* Oversikt over hva den ansatte har gjort av arbeidsoppgaver og hva som skal til for eventuelt å gjøre andre arbeidsoppgaver som blir igjen etter nedbemanningen
* Skriftlig begrunnelse hva gjelder saklighetsgrunnlaget for oppsigelsen
* Annen dokumentasjon som bedriften mener har betydning for saken

Søksmål vil bli reist innen 8 ukers fristen. Jeg krever å stå i stilling til det foreligger rettskraftig avgjørelse i saken.

Sted, dato/måned/år

Med hilsen

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Navn på den oppsagte, og underskrift over streken

Adresse

Postnummer Poststed

Dette brevet sendes rekommandert. Hvis mulig bør det leveres personlig til bedriften, husk da å få bedriften til å skrive under samt dato for mottakelse.